



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
পরিবেশ শাখা
৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা
www.dbhwd.gov.bd



স্মা স্মারক নং: ৪২.০৪.০০০০.০০৪.১৬.০০৪.২২-৩৬

তারিখঃ ০৬-০৭-২০২৩ খ্রি.

বিষয়ঃ ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তরের ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন (জুলাই'২২ থেকে জুন'২৩) প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

(নাজমুন নাহার মান্নু
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ))

ফোন: ০২-৪৪৮১৯০৭৮

ই-মেইল:

nazmum.nahar@dbhwd.gov.bd

সচিব

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

(দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, পাসম।)

স্মা স্মারক নং: ৪২.০৪.০০০০.০০৪.১৬.০০৪.২২-৩৬/১(২)

তারিখঃ ০৬-০৭-২০২৩ খ্রি.

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :-

১। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, বাহাজউঅ, ৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে)।

২। অফিস কপি

নাজমুন নাহার মান্নু
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তরের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক
এবং বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন (জুলাই/২২-জুন/২৩)

দপ্তর/ সংস্থার নাম: বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	অর্ধবার্ষিক অর্জন	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	২ ২	১ ১	১ ১	৮	১
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০%	৪
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিয়িত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	২ ২	৪	৪
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	২ (৩৭ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	২ ২	২	২
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুক্ত অফিসে) মালায়াল নিষ্পত্তিকরণ/নৈমিত্তিক বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৮/০৯/২২ ২৬/০৯/২২	১ ১	১ ১	২ ২	২ ২	২	২
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয়শুল্কচার	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								৪


৪০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩				মোট অর্জন	আর্জিত মান	মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	অর্ধবার্ষিক অর্জন	৩য় কোয়ার্টার				৪র্থ কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
কৌশলকার্য-পরিবর্তন ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান														
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	৩০/৭/২২ ৩০/৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২২			৩০/৩/২৩		৩০/৭/২২ ৩০/৩/২৩	২	চলমান কোন প্রকল্প নেই
						অর্জন	২৪/০৭/২২			২৪/০৭/২২				
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	৩০/৭/২২ ৩০/৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৪/০৭/২২			৩০/৩/২৩		৩০/৭/২২ ৩০/৩/২৩	২	চলমান কোন প্রকল্প নেই
						অর্জন	২৪/০৭/২২			২৪/০৭/২২				
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%			১০%		১০০%, ৩০,৬৮৫,০০০	৩	চলমান কোন প্রকল্প নেই
						অর্জন	৩০,৬৮৫,০০০			৩০,৬৮৫,০০০				
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		প্রয়োজনীয়	লক্ষ্যমাত্রা							৩	চলমান কোন প্রকল্প নেই
						অর্জন								
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধিমোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ		প্রয়োজনীয়	লক্ষ্যমাত্রা							৫	চলমান কোন প্রকল্প নেই
						অর্জন								

০৬.০৭.২৩

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২৩								মতব্য							
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	অর্ধবার্ষিক অর্জন	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান								
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯													
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সফ নুন্নতম চারটি কার্যক্রম)																					
৩.১ সরকারি মানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাসময়ে সরকারি মানবাহনের সার্ভিসিং নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৭/০৯/২২	২৭/১২/২২	২২/০৭/২২	২৭/০৭/২২	২৭/০৩/২৩	২৭/০৬/২৩	৪	৩							
						অর্জন	২২/০৭/২২	০৬/১২/২২	২৭/০৭/২২	২৭/০৭/২২	০৬/১২/২২	২০/১২/২২									
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে দপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উদ্বুদ্ধকরণ বিষয়ক সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	২	লক্ষ্যমাত্রা		১					২	৫							
						অর্জন		১													
৩.৩ গণশুনানী (হাওর উন্নয়ন কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট অংশীজিনদের সমন্বয়ে গণশুনানী)	শুনানী অনুষ্ঠিত	৫	সংখ্যা	সহপরিচালক /পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা		১					১	৫							
						অর্জন		১													
৩.৪ স্টোর প্রতিপাদন	স্টোর প্রতিপাদনকৃত	৫	সংখ্যা	পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)	১	লক্ষ্যমাত্রা							১	৫							
						অর্জন															
মোট সূচকের মান		=৫০		দাবীকৃত নম্বর																	=৪৫

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার স্পষ্টভাবে কলামে উল্লেখ করতে হবে।

স্বাস্থ্যসেবা বিভাগের কার্যক্রমের পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)
 স্বাস্থ্যসেবা বিভাগের পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)
 স্বাস্থ্যসেবা বিভাগের পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)
 স্বাস্থ্যসেবা বিভাগের পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)
 স্বাস্থ্যসেবা বিভাগের পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ)