

বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তরের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন  
৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন/২০)

দপ্তর/সংস্থর নাম: বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর (বাহাজউঅ)

কর্মকর্মের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন, ২০১৯-২০২০								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১ম অর্জন	২য় অর্জন	৩য় অর্জন			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালনা কমিটি, পানি ও পরিবেশ	৪	১	১	১	১	১	১	১	১	১	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালকবৃন্দ	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৪	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....		২০														
২.১ শূন্যসন প্রাতিষ্ঠান নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	-	১	১	-	১	-	১	২	২	২	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালকবৃন্দ	১০০	-	১০০	১০০	-	১০০	-	১০০	২০০	২	২	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণ চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৩	-	১	১	-	১	-	১	২	২	২	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণ শূন্যসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৩	-	১	১	-	১	-	১	২	২	২	
৩. শুল্কচার প্রাতিষ্ঠান সভায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ঋণগ্রহণ.....		২০														
৩.১ বাহাজউঅ এর কর্মকর্তা-কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা-১৮ অনুমোদনে	মন্ত্রণালয়কে সহযোগিতা	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১	-	১	-	-	১	-	১	২	২	৫	
মন্ত্রণালয়কে সহযোগিতাকরণ	প্রদানকৃত															
৩.২ বাহাজউঅ এর কর্মকর্তা-কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা ১৮ অনুমোদন/প্রজ্ঞাপন জারিতে মন্ত্রণালয়কে সহযোগিতাকরণ	মন্ত্রণালয়কে সহযোগিতা প্রদানকৃত	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১	-	১	-	-	১	-	১	২	২	৫	
৪. ওয়েবসাইটে সেবার্থর হালনাগাদকরণ.....		১														
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব	তথ্য বাতায়নে	১	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি	৩০/৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৭/১৯							১		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					অর্জিত মান	মতব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	দৃশ্যমানকৃত			অপারেটর	অর্জন	৩০/৭/১৯					৩০/৭/১৯		
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শূন্যতার সেরাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেরাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	২৫/৬/২০	৩০/৯/১৯		
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	২৫/৬/২০	৩০/৯/১৯		
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অবিকার সেরাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেরাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	২৫/৬/২০	৩০/৯/১৯		
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটে অডিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেরাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	২৫/৬/২০	৩০/৯/১৯		
<b>৫. শূন্যসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব সন্ত্রাণলয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালকবৃন্দ	অর্জন	৩০/৯/১৯					৩০/৯/১৯		
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পরফর্ম ও বিকল্প ফোকাল পরফর্ম নির্ধারণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পরফর্ম ও বিকল্প ফোকাল পরফর্ম নির্ধারণকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	স্বত্বপরিচালক	অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	২৫/৬/২০	৩০/৯/১৯		
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ সুবক্ষা	"ডেজিগনেটেড"	১	তারিখ	স্বত্বপরিচালক	অর্জন	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	৩০/৯/১৯	২৫/৬/২০	৩০/৯/১৯		



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	২০১৯/২০	২০২০/২০	২০১৯/২০			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিশার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	অফিশার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত				৩০/১২/১৯ ৩০/৩/২০ ২৫/৬/২০	অর্জন	২৯/৯/১৯	৩০/১২/১৯	৩০/৩/২০	২৫/৬/২০	৩০/১২/১৯ ৩০/৩/২০ ২৫/৬/২০	২০	২৪			

৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/৯/১৯	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৯	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	২০১৯/১৯	২০২০/১৯			
৬.১ প্রকল্পের বাবিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অগ্রগতির হার	১	%	মহাপরিচালক	১০০%	অর্জন	২০	২৫	৩০	২৫	৩০/৯/১৯	১	১			
৬.২ এজিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	দায়িত্বকৃত প্রতিলেখন	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	অর্জন	-	১	১	-	২	৩	৩			
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	অর্জন	-	১০০	১০০	১০০	১০০	৩	৩			

১. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	অর্জন	৩০/৯/১৯	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৯	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	২০১৯/১৯	২০২০/১৯			
১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১৯(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ই-টেন্ডারের ক্রয় সম্পাদন	৪	%	মহাপরিচালক	১০০%	অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	১-টেন্ডার এর কোন বিষয় নেই।

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ	সেবা প্রদান প্রতিমুহুর্তে প্রকৃতি ও বাস্তবায়িত	তারিখ (%)	মহাপরিচালক	৩০/৯/১৯	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৯	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	২০১৯/১৯	২০২০/১৯			
৮.১ স্বাচ্ছন্দ্য প্রদান প্রতিমুহুর্তে (পিটিজেনন্স চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালকবৃন্দ	৪	অর্জন	১	১	১	১	১	৪	৪		
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ	২	%	পরিচালক ও উপপরিচালকবৃন্দ	১০০%	অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		


*Signature*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মতবা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	বাস্তবায়িত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির বৈধতা বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১০০%	অর্জন	-	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	২	
৮.৫ বৈধতা বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১০০%	অর্জন	-	-	৫০	৫০	১০০	২		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১	অর্জন	-	-	-	-	১	১	এ অধিদপ্তর এখনও সরাসরি মাট পর্যায়ে কাজে সম্পৃক্ত নয়।	
১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে সুন্যতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ শুল্কচার বাস্তবায়নে বেহে ডেস্ক স্থাপন	বেহে ডেস্ক স্থাপনকৃত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৮/১৯				১	৩		
৯.২ টেক রেজিস্ট্রার পরিবীক্ষণ	টেক বই পরিবীক্ষণকৃত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	১	২	৩		
৯.৩ অফিসের কর্মচারীর উপস্থিতি মূল্যায়ন	উপস্থিতি মূল্যায়নকৃত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	১	২	৩		
৯.৪ অফিসের সরকারী সম্পদ (পানি, বিদ্যুৎ) অপ্রয়োজনীয় ব্যবহার প্রতিরোধে অনানুষ্ঠানিক মতবিনিময় সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	৩		
৯.৫ অফিসের ভিতর ও বাহির পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখতে সচেতনতা বৃদ্ধিতে অনানুষ্ঠানিক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	৩		
২০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রত্যাশনা প্রদান.....৫														
২০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	মহাপরিচালক	১৫/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	১৫/৬/২০	-		
২০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	০০/৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০০/৭/১৯	-	-	-	-	-	এ অধিদপ্তরের স্বাধীন জনবল নেই।	

*Handwritten signature*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম	২০২১-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুল্কট্যার কর্ম পরিচালনার অর্ন্তত্বুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	২.০ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-		২.০		২.০	২	
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কট্যার কৌশল কর্ম পরিচালনা, ২০২১-২০ স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	পরিচালক ও ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	২০/৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০/৭/২১				২০/৭/২১	২	
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক (কৃষি, পানি ও পরিবেশ) ও ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	২	২	২	৮	২	
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কট্যার কৌশল কর্ম পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (কৃষি, পানি ও পরিবেশ) ও ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		২			২	৪	মাট পর্যায়ে অধিক চালু নেই।

বিঃদ্র:- কোন কর্মক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
 ০৫/০৭/২০

বাংলাদেশ শুল্ক ট্যার  
 পরিচালক (পরিচালনা)  
 বাংলাদেশ সরকার ও জনস্বার্থে উন্নয়ন অধিদপ্তর  
 পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়  
 ৭২ ট্রান রোড, ঢাকা।